**Cenu aptaujas**

**„Reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”**

 **(identifikācijas Nr. DŪ-2017/26)**

**NOLIKUMS**

**1. Vispārīgā informācija**

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: DŪ-2017/26

1.2. Pasūtītājs: **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”,** reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvijas Republika, LV-5401.

1.3. Kontaktpersona iepirkumu jautājumos: iepirkumu speciāliste Jūlija Meinerte, tālrunis 65444607, fakss 65425547, e-pasts: julija.meinerte@daugavpils.udens.lv. Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu - Kanalizācijas attīrīšanas iekārtu nodaļu vadītājs Pāvels Ļeonovs, mob.: 20229904, e-pasts: leonovs@daugavpils.udens.lv

* 1. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: zemākā cena.
	2. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.
	3. Piedāvājuma nodrošinājums **nav** paredzēts.

1.5. Līguma izpildes garantija **nav** paredzēta.

**2. Informācija attiecībā uz iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā tiesiskā darījuma būtiskām sastāvdaļām.**

2.1. Iepirkuma priekšmets: reaģents fosfora atdalīšanai notekūdeņos, **(turpmāk – prece, preces) piegāde** saskaņā ar tehniskās specifikācijas **(1.pielikums)** un iepirkuma līguma prasībām **(5.pielikums).**

**3. Iepirkuma priekšmeta CPV kods:** 24000000 -4 “Ķīmiskie produkti”

3.1. Iepirkuma priekšmets ***nav* sadalīts daļās**.

3.2. Paredzamā līgumcena:**49 920.00 EUR (bez PVN).**

3.3. Izpildītājam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana ar visām tehniskajā specifikācijā norādītām pozīcijām.

3.4. Piegādes vieta – Daugavas iela 32, Daugavpilī, Latvijā.

3.5. Iepirkuma līguma darbības termiņš – **24 mēneši** pēc līguma spēkā stāšanas.

**4. Informācija par iepirkumu**

4.1.Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

4.2. **Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**5. Piedāvājumu iesniegšanas kārtība**

5.1. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu.

5.2. Iesniegšanas vieta – SIA „Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, LV-5401, Latvijas Republika, 107. kab.

5.3. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.2.punktā norādītajā adresē līdz 5.4.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.

5.4. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – līdz 2017.gada 20. oktobrim plkst.10:00.

5.5. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks 2017.gada 20. oktobrī plkst.10:00, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA „Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkas sanāksmju zālē. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

5.6. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.

5.7. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisijas veic slēgtā sēdē.

5.8. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.

5.9. Piedāvājuma derīguma termiņš: 60 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**6. Piedāvājuma noformēšana**

6.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.

6.2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.

6.3. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē). Uz iepakojuma jānorāda:

**SIA “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils , Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

***<norādīt iepirkuma procedūras nosaukumu>***

**iepirkuma identifikācijas Nr. DŪ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Neatvērt līdz 2017.gada \_\_\_ plkst\_\_\_\_**

**<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>**

6.4. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura radītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

6.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.

6.6. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts) jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai to nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds paredzēts, iesniedzams kā atsevišķs dokuments.

6.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.

6.8. Pieteikums, apliecinājums un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.

6.9. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds paredzēts).

**7. Prasības pretendentam**

7.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.

7.2. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.

7.3. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu Latvijas Republikā. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.4. Pretendenta uzņēmuma saimnieciskās darbības veidi atbilst iepirkuma priekšmetam.

7.5. Pretendents var nodrošināt pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehniskās specifikācijas (1.pielikums) un iepirkuma līguma (5.pielikums) prasībām.

**8. Iesniedzamie dokumenti:**

8.1. Pieteikums saskaņā ar nolikumam pievienoto veidni (2.pielikums);

8.2. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (3.pielikums);

8.3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām un finanšu piedāvājuma veidni papīra formātā. (4. pielikums);

8.4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apliecinājums, ka gadījumā, ja attiecībā uz to pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pirms tā noslēgšanas pretendents reģistrēsies kā pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja 10 (desmit) darba dienu laikā no pasūtītāja aicinājuma izsniegšanas pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība netiek reģistrēta, tā tiek izslēgta no dalības iepirkumu procedūrā.

8.5. Dokuments ar norādi uz pretendenta uzņēmuma darbības veidiem.

8.6. Uzņēmumu reģistra izsniegts dokuments ar norādi uz pretendenta piedāvājumu (pilnvaru) parakstījušās personas tiesībām pārstāvēt pretendentu, pilnvaras oriģināls, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.

8.7. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, 10 darba dienu laikā no iepirkuma komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS).

8.8. Dokumenti, kas apliecina piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras tehniskajai specifikācijai, t.i. drošības datu lapa un kvalitātes specifikācija, kā arī dokumenti, kas apliecina Preces ražotāju.

8.9. Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.

**9. Iepirkuma līgums**

9.1. Iepirkuma rezultātā paredzēts noslēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar tā projektu, kurš pievienots nolikuma 6.pielikumā, pretendentu, kura piedāvājums ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīts par atbilstošu nolikuma prasībām un atzīts par vislētāko. Iepirkuma līguma darbības termiņš – 2 (divi) gadi, termiņu skaitot no iepirkuma līguma spēkā stāšanas dienas.

9.2. Piegādes adrese: SIA „ Daugavpils ūdens”, Kanalizācijas attīrīšanas iekārtās, Daugavas ielā 32, Daugavpilī.

9.3. Izraudzītajam pretendentam iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas pēc adreses Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvijas Republika. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā.

**10. Piedāvājuma vērtēšana un izvēle.**

10.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs pārbauda tajā esošas informācijas atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.

10.2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.

10.3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

10.4. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

10.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo.

10.6. Izpildītājam ir jānodrošina piedāvājuma iesniegšana par visām tehniskajā specifikācijā norādītajām pozīcijām.

10.7. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar finanšu piedāvājumā norādīto viszemāko cenu (EUR bez PVN) no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.

**11. Pretendenta pienākumi un tiesības:**

11.1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem.

11.2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

11.3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTAIS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.

11.4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.

11.5. Tiesības apstrīdēt iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību nosūtot SIA “Daugavpils ūdens” 10 dienu laikā no lēmuma publicēšanas dienas SIA “Daugavpils ūdens” mājas lapā internetā, kur izvietota informācija par iepirkumu.

**12. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**

12.1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

12.2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.

12.3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.

12.4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

12.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

12.6. Tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju.

12.7. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 lapas.

2.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 1 lapas;

3.pielikums – Pretendenta apliecinājuma veidne uz 2 lapas;

4.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas uz 1 lapas;

5.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 lapas;

6.pielikums – Iepirkuma līguma projekts uz 6 lapām.

1.pielikums

SIA “Daugavpils ūdens”

Prasības reaģentam fosfora atdalīšanai notekūdeņos.

 1. Reaģents fosfora atdalīšanai notekūdeņos.

 Dzelzs sulfāta Fe2(SO4)3 un organiskā koagulanta katjona ūdens šķīdums fosfora

 atdalīšanai notekūdeņos.

 Prasības tā īpašībām:

1. produkta forma: dzelzs sulfāta Fe2(SO4)3 un organiskā koagulanta ūdens šķīdums;
2. Fe saturs: ~ 11,5 %;
3. brīvas skābes H2SO4 saturs: = 0 %;
4. šķīduma pH: <1;
5. masas blīvums: ~ 1,5 gr/cm3;
6. stabilitāte: stabils normālos apstākļos.

Apmērām piegādes apjoms gadā – līdz 120 000 kg.

 Piegādes nosacījumi:

1. pasūtījuma apjoms apmērām 24 000 kg – 7 dienu laikā pēc pasūtījuma saņemšanas;
2. piegāde – ar specializētu autocisternu, aprīkotu ar reaģenta izliešanas ierīci;
3. piegādes adrese: SIA “Daugavpils ūdens” NAI (Daugavpils, Daugavas ielā, 32);
4. pretendentam, kura produkcija agrāk netika izmantota Daugavpils notekūdeņu attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskajā procesā, jāpiegādā piedāvāta reaģenta paraugs (5 000 kg) izmēģinājumu un analīžu veikšanai attīrīšanas iekārtās.

 Pēc izmēģinājuma rezultātiem tiek noteikts reaģenta noderīgums un patēriņš.

 Atkarīgi no izmēģinājuma rezultātiem, SIA “Daugavpils ūdens” aprēķina līguma cenu

 atkarībā no reaģenta patēriņa.

 Piegādātājam jānodrošina pastāvīgais tehniskais atbalsts pasūtītājam un konsultāciju,

 rekomendāciju sniegšana u.c.

 Piegādātājam jāsniedz reaģenta drošības datu lapu un kvalitātes sertifikātu.

 Reaģēšanas (ierašanas uz Daugavpils NAI) laiks – 3 dnn.

 Apmaksa EUR 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc reaģenta saņemšanas.

2.pielikums

# PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

**„Reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”**

**ID Nr. DŪ-2017/26 ietvaros**

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (sastādīšanas vieta, datums)

###### Informācija par pretendentu:

nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

faksa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

pretendenta pārstāvja

vārds, uzvārds, amats,

tā pilnvaras apliecinošs

dokuments \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>*
* apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
* apliecina gatavību piegādāt preci un glabāt to savā noliktavā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūras *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>* ietvaros un pārdot Preces par finanšu piedāvājumā norādītajām cenām;
* apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
* atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā līdz *<norādīt piedāvājuma derīguma termiņu saskaņā ar nolikuma prasībām>,*
* apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem;
* apliecina, ka nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
* garantē, ka visa tā piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

3.pielikums

**PRETENDENTA APLIECINĀJUMS**

**<Norādīt iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru, iepirkuma daļas numuru un nosaukumu>**

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (sastādīšanas vieta, datums)

Ar šo pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apliecina, ka attiecībā uz to **nepastāv** šādi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi:

1) pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos,

b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, labuma prettiesiska pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,

c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,

e) cilvēku tirdzniecība,

f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;

2) ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

3) ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

4) pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo tas ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar SPSIL [22.panta](https://likumi.lv/ta/id/288730?&search=on#p22) trešo daļu, un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;

5) pretendents ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu;

6) pretendents ar kompetentās institūcijas lēmumu, prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,

b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

7) pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šā apliecinājumā minētajiem noteikumiem vai saskaņā ar SPSIL noteiktajām un pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

4.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**

# iepirkuma procedūras

**„Reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”**

**ID Nr.DŪ-2017/26 ietvaros**

**1.** Veidne, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.

**2.** Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas Finanšu piedāvājuma veidnē norādītās pozīcijas attiecībā uz preču iegādi, kas minētas tehniskajā specifikācijā (**1.pielikums**).

**3.** Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām un līguma noteikumiem, tai skaitā tehniskām specifikācijām.

**4.** Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu, piemēram, izpildes dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, transports, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams iepirkuma līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

**5.** Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot **ar diviem cipariem aiz komata**.

**6.Vienības cenas ir fiksētas un nav maināmas līguma izpildes laikā**.

**7.** Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā.

**8.** Iepirkuma procedūras piedāvājuma vērtēšanas laikā pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.

**9. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasībās, pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno līguma izpilde, vadoties no stingrākām prasībām.**

5. pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**iepirkuma procedūras**

**„ Reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”**

**ID Nr.DŪ-2017/26 ietvaros**

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (sastādīšanas vieta, datums)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Cena EUR bez PVN par 1 kg** | **Provizoriskais daudzums\*** **(uz 2 gadiem)** | **Summa kopā EUR bez PVN** |
| **Reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos** **piegāde** <norādīt reaģenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos datus atbilstoši tehniskajai specifikācijai> |  | **240 000 kg**  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Provizoriskais daudzums ir paredzēts vienīgi iesniegto pretendentu piedāvājumu salīdzināšanai, nav uzskatāms par paredzamo un nav saistošs iepirkuma līguma slēdzējiem.

6.pielikums

|  |
| --- |
| **IEPIRKUMA LĪGUMS NR.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
|  |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **„**Daugavpils ūdens**”**, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā, LV-5401, tās valdes locekļa Ģirta Kolendo personā, kas rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,un*<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>*, *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* personā, kas rīkojas uz *<pārstāvību apliecinošs dokuments>* pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk šā līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,pamatojoties uz iepirkuma procedūras rezultātiem par *<iepirkuma procedūras priekšmets>* (turpmāk tekstā - Iepirkuma procedūra), noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā – Līgums) par sekojošo:**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**Pamatojoties uz Pasūtītāja veiktās Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs, izdarot attiecīgu pieprasījumu, pasūta, bet Izpildītājs saskaņā ar Iepirkuma procedūras laikā iesniegto piedāvājumu piegādā *<iepirkuma priekšmets atbilstoši attiecīgai iepirkuma daļai>* (turpmāk tekstā – Prece vai Preces).**2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.2.2. Līgums darbojas līdz brīdim, kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimāla Preču piegādes kopējā vērtība (*skatīt 3.1.apakšpunktu*). Jebkurā gadījumā Līgums darbojas **ne ilgāk par *2 (diviem) gadiem*** no tā spēkā stāšanās dienas. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pagarināt Līguma darbības termiņu, rakstiski informējot par to Izpildītāju.2.3. Pēc līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.2.4. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš.**3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**3.1. Maksimālā Preču piegādes kopējā vērtība (cena) ir *<summa cipariem un vārdiem>*, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (<>%) *<summa cipariem un vārdiem>,* Preču piegādes vērtība (cena) bez PVN *summa cipariem un vārdiem* apmērā (turpmāk tekstā – Līguma summa). Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji palielināt Līguma summu ne vairāk kā par 10%, rakstiski informējot par to Izpildītāju.3.2. Avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.3.3. Attiecīgās pasūtītās Preces piegādes un šā pakalpojuma apmaksas procedūrā Puses izmanto preču pavadzīmes-rēķinus, kurus Puses paraksta, ja Pasūtītājs ir saņēmis pasūtīto Preci. Katrā preču pavadzīmē-rēķinā Izpildītājs norāda Līguma datus, to skaitā (bet ne tikai) tā noslēgšanas datumu, nosaukumu un numuru, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieņemt un/vai parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu bez minētajiem rekvizītiem.3.4. Ne vēlāk kā ***30*** (trīsdesmit) dienu laikā pēc pasūtīto kvalitatīvu un Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preču piegādes, kā arī preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu piegādāto Preču piegādes vērtību (cenu).3.5. Izpildītājs piegādā Preces par cenām, kādas noteiktas attiecīgo Preču piegādei saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu. Līgumā noteiktajās Preču piegādes cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgo Preču piegādi, proti, visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītājam Līgumā pielīgto saistību izpildi.3.6. Ja Izpildītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.3.7. Ja Pasūtītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neizpildīto saistību vērtības par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildīto saistību vērtības.3.8. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par 10 dienām un Pasūtītājs ir ierosinājis Līguma izbeigšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas.3.9. Līguma 3.6. un 3.7.apakšpunktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Līgumā noteiktie līgumsodi nav uzskatāmi par zaudējumu atlīdzību.**4. PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA, PREČU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**4.1. Izpildītājs piegādā tās un tikai tās Preces, kuras Pasūtītājs ir pasūtījis, izdarot pieprasījumu. Pasūtītājs pasūta Preces, ievērojot nepieciešamību un savas finansiālās iespējas. Jebkurā gadījumā pieprasījuma izdarīšana ir Pasūtītāja tiesības nevis pienākums. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs izdarīt neierobežotu pieprasījumu skaitu, kamēr saskaņā ar Līgumu pasūtīto Preču kopējā vērtība (cena) nav sasniegusi Līguma summu.4.2. Pasūtītājs izdara pieprasījumu rakstiski, nosūtot to Izpildītājam pa pastu, pa faksu, pa elektronisko pastu vai iesniedzot to Izpildītājam pret parakstu. Pa pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par Izpildītāja saņemtu septītajā dienā no tā nodošanas pastā. Pa faksu vai pa elektronisko pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par saņemtu dienā, kad Izpildītājs tādā pašā veidā (t.i., pa faksu vai pa elektronisko pastu) nosūtījis Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par pieprasījuma saņemšanu. Izpildītājam pret parakstu iesniegts pieprasījums uzskatāms par saņemtu iesniegšanas dienā. Ja Pasūtītājs vienlaicīgi izdara pieprasījumu vairākos no iepriekš minētiem veidiem, tad uzskatāms, ka Izpildītājs pieprasījumu saņēmis dienā, kurā iestājas agrākais no šajā Līguma punktā iepriekš norādītajiem pieprasījuma saņemšanas faktiem.4.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt rakstisku pieprasījumu pieņemšanu no Pasūtītāja darba dienās no plkst. 08.00 līdz plkst. 16.30.4.4. Izpildītājs piegādā Pasūtītāja pasūtītos un tā prasībām atbilstošas Preces Pasūtītāja darba laikā, nodrošinot tādu piegādes termiņu ievērošanu un piegādes vietu, kādi norādīti tehniskajā specifikācijā.4.5. Izpildītājs piegādā Preces, izmantojot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.4.6. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par konkrētu Preces piegādes dienu Izpildītājs informē Pasūtītāju vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Par atklātiem trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts Pretenziju akts. Pasūtītājs nepieņem Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci.4.7. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst līguma nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu **5** (piecu) darba dienu laikā no tā atklāšanas dienas vai apmaina Preci pret jaunu. Atklāto trūkumu novēršana neietekmē Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, līdz ar ko neatbrīvo Izpildītāju no negatīvajām sekām, kas izriet no šā termiņa neievērošanas.4.8. Pasūtītājs ir tiesīgs atdot atpakaļ Izpildītājam Preci, kuras neatbilstību Pasūtītāja prasībām nav bijis iespējams konstatēt Preces pieņemšanas brīdī, bet Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret derīgu viena mēneša laikā no preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas.**5. GARANTIJA**5.1. Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošina Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.5.2. Ja garantijas periodā Precei rodas jebkādi tās normālas darbības traucējumi, defekti vai bojājumi, kuriem par iemeslu kļuva no Pasūtītāja neatkarīgi apstākļi un par kuru rašanos nav vainojams Pasūtītāja personāls, Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem 15 dienu laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas tos novērst, apmainot Preci pret kvalitatīvu (turpmāk tekstā – Garantijas darbi). Garantijas darbu laikā Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam iespēju netraucēti un nepārtraukti veikt savu saimniecisku darbību, ciktāl tās veikšana ir atkarīga no Preces normālas darbības.**6. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**6.1. Izpildītājs apņemas:6.1.1. Piegādāt Pasūtītājam kvalitatīvas Preces atbilstošiPasūtītāja prasībām un pasūtījumam, ievērojot attiecīgās nozares un profesijas labo praksi;6.1.2. nodot Pasūtītājam īpašumā Preces, kā arī kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preču atbilstību noteiktiem standartiem, izskaidrot Preču glabāšanas un drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus, kuri tam varētu būt noderīgi Preču lietošanas vai ekspluatācijas laikā (sertifikāti, darba instrukcijas u.c.); 6.1.3. pēc kvalitatīvo Preču piegādes nodot tās Pasūtītājam īpašumā, parakstot preču pavadzīmi-rēķinu.6.2. Pasūtītājs apņemas:6.2.1. norēķināties ar Izpildītāju, samaksājot tam attiecīgo Preču piegādes vērtību (cenu) par kvalitatīvu, Pasūtītāja prasībām un attiecīgajam pasūtījumam atbilstošo savlaicīgu Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;6.2.2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;6.2.3. pieņemt Preces, parakstot Izpildītāja iesniegto preču pavadzīmi-rēķinu, ja Izpildītājs ir piegādājis kvalitatīvas un Pasūtītāja prasībām atbilstošas Preces, bez defektiem un trūkumiem.**7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.7.2. Ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risina šādi Pušu pilnvarotie pārstāvji:7.2.1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>;*7.2.2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir *<amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese>*;7.3. Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:7.3.1. nosūtīt un saņemt Preču pasūtījumu, apstiprināt tā saņemšanu Līguma noteiktajā kārtībā;7.3.2. nodot un pieņemt Preces, pārbaudot tās stāvokli un atbilstību Līguma noteikumiem, iesniegt, pieņemt un parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu, kā arī Līguma noteiktajos gadījumos atteikt to darīt;7.3.3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu piegādes pakalpojumu sniegšanu.7.4. Par pilnvaroto pārstāvju maiņu Puses informē viena otru rakstveidā.7.5. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:1. [a. šīs iepirkuma līgums;
2. b. Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija;
3. c. Pielikumi:
* – Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāja sniegtā precizējošā informācija;
* – Iepirkuma procedūras laikā Pasūtītāja sniegtā precizējošā informācija;
1. d. Izpildītāja piedāvājums;
2. e. Izpildītāja pārstāvja pilnvaras apliecinošā dokumenta kopija.
3. f. Veidnes:
4. – pretenzijas akts

Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.][[1]](#footnote-1)7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz *<lapu skaits>* lapām.7.7. Ar Līguma parakstīšanas brīdi tā parakstītāji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus. |
|  |
| **PASŪTĪTĀJS:**SIA „Daugavpils ūdens”Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LatvijaPasta indekss: LV-5401Reģ.Nr.41503002432PVN kods: LV41503002432Banka: Swedbank ASBankas kods: HABALV22 Konts: LV65 HABA 0001 4080 5086 0**Pasūtītāja vārdā:****SIA „Daugavpils ūdens”**valdes loceklis Ģirts Kolendo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:** *<komersanta firma>**<adrese>*Pasta indekss: *<Pasta indekss>*Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*PVN kods: *<PVN kods>*Banka: *<banka>*Bankas kods: *<bankas kods>*Konts: *<konta numurs>***Izpildītāja vārdā:*****<komersanta firma>****<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_paraksts, parakstīšanas vieta un datums  |

**Pretenzijas akta veidne**

**Pretenzijas akts**

|  |  |
| --- | --- |
| Norma, kura nosaka piegādātāja pienākumu izpildīt noteiktu darbību | ***Dokumenta nosaukums, datums, numurs, punkts*** |
| Piegādātājs | ***Nosaukums, reģistrācijas numurs*** |
| Pretenzijas būtība | ***Pretenzijas saturs un argumentēts pamatojums*** |
| Ietekme uz darbību | ***Kā piegādātāja rīcība atspoguļojas struktūrvienības uzdevumu izpildes procesā*** |

**Piegādātāja pārstāvis:**

Piekrītu: 

Nepiekrītu: 

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 /Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

Aktu parakstīt atteicās 

Sastādīts bez piegādātāja pārstāvja klātbūtnes 

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uzņēmuma pārstāvis:**

Struktūrvienības nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 /Amats/ /Paraksts/ /Vārds, uzvārds/

20\_\_\_.g.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikumā:

***Dokumenti, kuri pamato sniegto informāciju utt.***

1. Līgumā ietilpstošo dokumentu saraksts var mainīties atkarībā no situācijas [↑](#footnote-ref-1)